

For Office Use

- (i) Regd No. : _____
(ii) Dept of Parent _____
(iii) No. of Transfer _____
(iv) Category : _____



केन्द्रीय विद्यालय क्रमांक - १ शाहीबाग, अहमदाबाद
Kendriya Vidyalaya, No.1 Shahibaug, Ahmedabad

क्रम स. / S. No

सत्र / Session - 2016-17

पंजीकरण संख्या / Regd. No.

पंजीकरण के लिए कक्षा / Registration for class _____

Photograph
of the child
(Passport size)

1. विद्यार्थी का पूरा नाम (स्पष्ट शब्दों में)

Name of child in full (in Capital letters) _____

लिंग / Sex - पुरुष / Male

स्त्री / Female

तृतीय लिंग / Third Gender

2. जन्म तिथि (अंकों में) Date of Birth (In figure)

दिन / Day

मास / Month

वर्ष / Year

शब्दों में / In words _____

31.03.2016 तक आयु / Age as on 31.03.2016

(Children born on 1st April should be considered)

वर्ष / Year

मास / Month

दिन / Day

3. बच्चे का रक्त समूह (Rh. फेक्टर सहित)

Blood Group of the child (with Rh factor)

4. बच्चे की संबन्धित श्रेणी / The category to which child belongs to

सामान्य श्रेणी अनु.जाति अनु.जनजाति ओ.बी.सी. आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग बी.पी.एल. अन्य रूप से सक्षम इकलौती कन्या

General

SC

ST

OBC

EWS

BPL

Diff. Abled

S.G. Child

5. यदि बच्चा अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / ओ बी सी (अन्य पिछड़े वर्ग) / आर्थिक रूप से कमजोर / बी. पी. एल. /

विकलांग / इकलौती कन्या श्रेणी से सम्बंधित है तो कृपया संबन्धित प्रमाण-पत्र संलग्न करे।

If the child belongs to SC/ST /OBC / EWS / BPL / Disabled /S. G. Category, then please attach relevant certificate.

5. माता-पिता का विवरण / Details of Mother / Father -

क्र. स.		माता / Mother	पिता / Father
(i)	नाम (स्पष्ट शब्दों में) / Name (in Capital letters)		
(ii)	राष्ट्रीयता / Nationality		
(iii)	व्यवसाय / Occupation		
(iv)	कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष / Name of Office and full address and Telephone number.		
(v)	पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष (प्रमाण सहित) Full residential address and Tel. no. (with proof)		
(vi)	विद्यालय से दूरी (कि.मी.में) / Distance from KV (in km)*		
(vii)	मूल वेतन / Basic Pay		
(viii)	स्थानांतरणों की संख्या / No. of Transfers **		
(ix)	माता-पिता की श्रेणी Category of the Parent #		
(x)	कर्मचारी कोड (यदि है तो) Employee Code (if any)		

* विद्यालय से आवास की दूरी के लिए माता-पिता / अभिभावक का शपथ-पत्र मान्य है। आवास प्रमाण देना आवश्यक है।

Distance of Residence from Vidyalaya. Undertaking from parents is acceptable for distance. Proof of Residence is compulsory.

* 31.03.2016 तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की संख्या / No. of transfers during last 7 years as on 31.03.2016.

(1) केन्द्रीय सरकार / Central Govt. (2) केन्द्रीय सरकार के स्वायत्त संस्थान / Autonomous bodies of Central Govt.

(3) राज्य सरकार / State Govt. (4) राज्य सरकार के स्वायत्त संस्थान / Autonomous bodies of State Govt. (5). अन्य / Others
में एतद द्वारा यह प्रमाणित करता / करती हूँ कि उपर्युक्त प्रविष्टियाँ मेरी जानकारी में सत्य हैं।

I certify that the above entries are true to the best of my knowledge.

माता/पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर

Signature of Mother/Father/Guardian

तिथि / Date

पूरा नाम / Full Name

